



**POWIATOWE CENTRUM EDUKACJI
ZAWODOWEJ**
im. Zygmunta Puławskiego
w Świdniku

ul. Szkolna 1, 21-045 Świdnik tel. 81 751-26-71/faks: 81 759-11-53
e-pocztą: info@pcez.pl NIP: 713-11-40-018

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

Podstawa prawna:

1. Ustawa o systemie oświaty z dn. 7 września 1991r./DzU. Nr 95 z późniejszymi zmianami
2. Statut Powiatowego Centrum Edukacji Zawodowej im. Zygmunta Puławskiego.

I. Postanowienia ogólne

1. Samorząd uczniowski jest reprezentacją wszystkich uczniów szkoły.
2. Organami samorządu są Samorzady Klasowe, Rada Samorządu Uczniowskiego, Sekcje Samorządu Uczniowskiego.
3. Najwyższą władzą jest walne zebranie członków Samorządu.
4. Władzą wykonawczą jest Rada Samorządu Uczniowskiego w skład której wchodzi: Przewodniczący Samorządu, Zastępcy Przewodniczącego oraz Przewodniczący poszczególnych sekcji.
5. W skład Samorządu Klasowego wchodzi: Przewodniczący, Zastępca, Skarbnik, wybierani w głosowaniu jawnym.
6. Rada samorządu Uczniowskiego wybierana jest w głosowaniu jawnym na walnym zebraniu Samorządów Klasowych.
7. Kadencja rady samorządu trwa przez okres roku szkolnego, kadencja Przewodniczącego nie dłużej niż dwa lata.
8. Rada samorządu informuje ogół uczniów o swojej działalności i składa im coroczne sprawozdania na zebraniu sprawozdawczo-wyborczym.
9. Walne zebranie członków Samorządu wybiera na trzyletnią kadencję przedstawicieli do Rady Szkoły.

II. Cele Samorządu Uczniowskiego

1. Uczestnictwo uczniów w życiu szkoły.
2. Rozwijanie demokratycznych form współżycia, współdziałania i przyjmowanie współodpowiedzialności za jednostki i grupę.
3. Stwarzanie możliwości samokontroli, samooceny i samodyscypliny uczniów.

III. Zadania Samorządu Uczniowskiego

1. Przedstawienie Radzie Pedagogicznej oraz Dyrekcji wniosków i opinii we wszystkich sprawach szkoły.
2. Pełnienie funkcji rzecznika interesów i praw ucznia.
3. Współorganizowanie życia szkolnego przy zachowaniu właściwych proporcji między nauką a wypoczynkiem.
4. Organizowanie działalności kulturalnej, oświatowej, informacyjnej, sportowej oraz rozrywkowej.
5. Przedstawiciele Samorządu Uczniowskiego wchodzi w skład Rady Szkoły.
6. Na wniosek Dyrekcji przedstawia opinie o pracy poszczególnych nauczycieli.

IV. Uprawnienia Samorządu Uczniowskiego

Samorząd Uczniowski może przedstawić radzie Pedagogicznej oraz Dyrekcji PCEZ wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, a w szczególności dotyczące realizacji podstawowych praw uczniów takich jak:

1. Prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią i celami, z Ocenianiem Wewnątrzszkolnym i Przedmiotowymi Systemami Oceniania.
2. Prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu.
3. Prawo zapoznania się i opiniowania Szkolnego Programu Wychowawczego.



**POWIATOWE CENTRUM EDUKACJI
ZAWODOWEJ**
im. Zygmunta Puławskiego
w Świdniku

ul. Szkolna 1, 21-045 Świdnik tel. 81 751-26-71/faks: 81 759-11-53
e-pocztą: info@pcez.pl NIP: 713-11-40-018

4. Prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, informacyjnej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami, w porozumieniu z Dyrekcją szkoły.
5. Prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.
6. Prawo do prowadzenia działalności zarobkowej na cele Samorządu.
7. Prawo przedstawiania propozycji do Planu Pracy Szkoły.
8. Prawo opiniowania w sprawach dotyczących uczniów.
9. Udzielanie poręczenia za uczniów w sprawach dyscyplinarnych.
10. Współdecydowanie o przyznawaniu uczniom pomocy materialnej i premii.
11. Udział w wybranych posiedzeniach Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców.

V. Obowiązki władz szkoły wobec Samorządu Uczniowskiego

1. Zapewnianie warunków materialnych i organizacyjnych.
2. Nadzorowanie prac Samorządu Uczniowskiego.
3. Zapoznanie Samorządu Uczniowskiego z planem pracy szkoły oraz informowanie o aktualnych sprawach wychowawczych i problemach szkoły.
4. Uwzględnianie opinii Samorządu Uczniowskiego przy podejmowaniu decyzji o sprawach uczniów.
5. Powołanie opiekunów Samorządu Uczniowskiego.

VI. Obowiązki opiekuna

1. Pomoc organizacyjna w realizacji zadań Samorządu Uczniowskiego.
2. Czuwanie nad prawidłowym działaniem samorządu Uczniowskiego i dysponowaniem funduszami.
3. Informowanie o uchwałach Rady Pedagogicznej.
4. Wnioskowanie o nagrody za aktywną pracę w Samorządzie Uczniowskim.

Plan pracy na bieżący rok szkolny

1. Ilość planowanych spotkań SU oraz ich tematyka:
 - Opracowanie planu pracy SU;
 - Zebranie sprawozdawczo-wyborcze;
 - Zebranie robocze wynikające z zadań na bieżący rok szkolny;
 - Podsumowanie pracy;
2. Zadania Zespołu na bieżący rok szkolny wynikające z wniosków i zaleceń podsumowujących pracę Zespołu w ubiegłym roku szkolnym.
 - Rozwój samorządności - nowa koncepcja pracy SU.
3. Zadania Zespołu dotyczące efektów działalności dydaktycznej oraz statutowej szkoły.
 - Współpraca w organizacji zebrań z rodzicami;
 - Wydawanie opinii, wniosków i poręczeń dla uczniów i innych zainteresowanych instytucji.
4. Zadania dotyczące procesów zachodzących w szkole.
 - Aktualizowanie koncepcji pracy SU zgodnie z potrzebami szkoły;
 - Kształtowanie samorządowych postaw uczniów;
 - Organizacja akcji "Szczęśliwy numer";



**POWIATOWE CENTRUM EDUKACJI
ZAWODOWEJ**
im. Zygmunta Puławskiego
w Świdniku

ul. Szkolna 1, 21-045 Świdnik tel. 81 751-26-71/faks: 81 759-11-53
e-poczta: info@pcez.pl NIP: 713-11-40-018

- Organizacja dyżurów przy wejściu do szkoły;
 - Akcja Mikołajki;
 - Współorganizacja różnych uroczystości szkolnych wynikających z kalendarza pracy szkoły;
 - Realizacja zadań stawianych przed SU przez Dyрекcję PCEZ;
 - Organizacja akcji "Dzień kobiet" i "Dzień chłopaka";
 - Opieka nad sprzętem nagłaśniającym.
5. Zadania dotyczące funkcjonowania szkoły w środowisku lokalnym.
- Konserwacja grobu Patrona Szkoły - Zygmunta Puławskiego oraz Eugeniusza Stankiewicza;
 - Promocja Szkoły;
 - Udział w uroczystościach miejskich;
 - Współpraca z organizacjami pozaszkolnymi.
6. Zadania dotyczące współpracy, ewaluacji wewnętrznej, poprawy warunków nauczania.
- Troska o przestrzeganie praw ucznia.